

令和3年度 第1回 就労支援部会 回答書

書面による会議の開催にあたり、通常の会議と同等の対応となるため、以下の内容についてご回答願います。(できるだけメールでご回答いただけると幸いです。)

また、記入された意見については、発言者名を除いて、議事録として掲載されますので、あらかじめご了承ください。

※本回答書は、対象の委員の方については、謝礼をお支払いする根拠書類となるため、期日までにご提出がない場合は、会議に欠席されたという扱いになり、謝礼のお支払いができませんのでご注意ください。

提出書類：回答書（本書面）

提出期限：令和3年9月13日（月）【必着】

提出先：板橋区 福祉部 障がい政策課 自立支援係

住 所 板橋区板橋二丁目66番1号

電 話 03-3579-2089

ファクス 03-3579-4159

メー ル f-jiritsu@city.itabashi.tokyo.jp

1 委員氏名

2 送付資料

〔説明資料〕 令和3年度 第1回 就労支援部会 説明資料

〔資料 1〕 第8期就労支援部会の活動計画

〔資料 2〕 第8期就労支援部会委員名簿

〔資料 3〕 〔仮称〕就労支援ハンドブックの作成について

〔資料 4〕 民間企業における障がい者雇用の

ニーズ・実態の把握、支援策の検討について

〔資料 5〕 地域生活支援拠点の整備における

「就労等の体験の機会・場の提供」について

3 資料の確認及び意見の有無

送付した資料及び説明資料の内容をご確認のうえ、お気づきの点やご意見等がございましたら、意見記入欄にご記入ください。また、記入欄が足りない場合、適宜行を追加又は別紙を付けていただいても構いません。資料の受け取り確認のため、チェック欄を設けておりますので、確認しましたら□に✓印をご記入ください。

1. 就労支援部会の活動計画・委員名簿

☐ 以下、2点の資料を確認しました。

資料内容：〔資料1〕第8期就労支援部会の活動計画

〔資料2〕第8期就労支援部会委員名簿

意見記入欄

2. 報告事項 〔仮称〕就労支援ハンドブックの作成について

☐ 以下の資料を確認しました。

資料内容：〔資料3〕〔仮称〕就労支援ハンドブックの作成について

意見記入欄

3. 協議事項

(1) 民間企業における障がい者雇用の

ニーズ・実態の把握、支援策の検討について

- ☐ 「2 課題」に対し、「障がい者雇用促進セミナーの開催」という方向性についてどう思うか。また、開催する場合、懸念すべき事項が他にあるか。

資料内容：〔資料4〕民間企業における障がい者雇用のニーズ・実態の把握、支援策の検討について

意見記入欄

- ☐ 「2 課題」に対する取組について、その他のアイデアはあるか。

資料内容：〔資料4〕民間企業における障がい者雇用のニーズ・実態の把握、支援策の検討について

（２）地域生活支援拠点の整備における

「就労等の体験の機会・場の提供」について

☐ 以下の資料を確認しました。

（就労体験に関する情報がございましたらご記入ください。）

資料内容：〔資料５〕地域生活支援拠点の整備における「就労等の体験の機会・場の提供」について

意見記入欄

４．その他

（１）就労支援部会において周知・共有したい取組や普及啓発していきたい取組について

意見記入欄

（２）障がい当事者部会の部会員へ聞きたい内容について

（障がい当事者部会には、視覚・聴覚障がいの方、また、難病患者の方や発達障がい児者、知的障がい者、高次脳機能障がい者、肢体不自由児者、精神障がい者、重症心身障がい児者のご家族の方や当事者の方が参加されております。）

意見記入欄

回答書は以上です。ご回答ありがとうございました。